



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-01

ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján mintaokirat alkalmazásával a következő tartalommal az alábbi alapítvány

I. Az alapítvány alapítója

1. Az alapítvány alapítója

1.1.	típusa:	<input type="text" value="természetes személy"/>							
Név:	<input type="text" value="Farkas Judit"/>								
Lakóhely: ország:	<input type="text" value="Magyarország"/>								
irányítószám:	<input type="text" value="2"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	község, város:	<input type="text" value="Zebegény"/>						
közterület neve:	<input type="text" value="Szónyi"/>		közterület típusa:	<input type="text" value="utca"/>					
házzszám	<input type="text" value="9"/>	lépcsőház	<input type="text"/>	emelet	<input type="text"/>	ajtószám:	<input type="text"/>	hrsz.	<input type="text"/>
Székhely: ország:	<input type="text"/>								
irányítószám:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	község, város:	<input type="text"/>						
közterület neve:	<input type="text"/>		közterület típusa:	<input type="text"/>					
házzszám	<input type="text"/>	lépcsőház	<input type="text"/>	emelet	<input type="text"/>	ajtószám:	<input type="text"/>	hrsz.	<input type="text"/>
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):	<input type="text"/>								

Akkor kell kitölteni, ha az alapító jogi személy, vagy olyan természetes személy, aki gyámság, szülői felügyelet, cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság, vagy cselekvőképességet részlegesen, alapítvány alapítása körében korlátozó gondnokság alatt áll.
A jognyilatkozat megtételekor figyelemmel kell lenni a Ptk. 2:15. § és 2:23. §-ában foglaltakra.

Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:	<input type="text"/>								
Lakóhely: ország:	<input type="text"/>								
irányítószám:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	község, város:	<input type="text"/>						
közterület neve:	<input type="text"/>		közterület típusa:	<input type="text"/>					
házzszám	<input type="text"/>	lépcsőház	<input type="text"/>	emelet	<input type="text"/>	ajtószám:	<input type="text"/>	hrsz.	<input type="text"/>
Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:	<input type="text"/>								
Lakóhely: ország:	<input type="text"/>								
irányítószám:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	község, város:	<input type="text"/>						
közterület neve:	<input type="text"/>		közterület típusa:	<input type="text"/>					
házzszám	<input type="text"/>	lépcsőház	<input type="text"/>	emelet	<input type="text"/>	ajtószám:	<input type="text"/>	hrsz.	<input type="text"/>

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AA0-02

ALAPÍTÓ OKIRAT

I. Az alapítvány alapítója

1. Az alapítvány alapítója

1. 2 . típusa:

Név:

Lakóhely:
ország:

irányítószám: község, város:

közterület neve: közterület típusa:

házszám lépcsőház emelet ajtószám: hrsz.

Székhely:
ország:

irányítószám: község, város:

közterület neve: közterület típusa:

házszám lépcsőház emelet ajtószám: hrsz.

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

*Akkor kell kitölteni, ha az alapító jogi személy, vagy olyan természetes személy, aki gyámság, szülői felügyelet, cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság, vagy cselekvőképességet részlegesen, alapítvány alapítása körében korlátozó gondnokság alatt áll.
A jognyilatkozat megtételekor figyelemmel kell lenni a Ptk. 2:15. § és 2:23. §-ában foglaltakra.*

Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:

Lakóhely:
ország:

irányítószám: község, város:

közterület neve: közterület típusa:

házszám lépcsőház emelet ajtószám: hrsz.

Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:

Lakóhely:
ország:

irányítószám: község, város:

közterület neve: közterület típusa:

házszám lépcsőház emelet ajtószám: hrsz.

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AA0-03

II. Alapítói jogok gyakorlása több alapító esetén

(Több alapító esetén kötelezően alkalmazandó.)

1. Az alapítók az alapítói jogokat együttesen gyakorolják.
2. Több alapító esetén alapítón az alapítói jogok II.1. pont szerinti gyakorlóit kell érteni.
3. Az alapítói jogok együttes gyakorlása esetén valamennyi jognyilatkozat tekintetében mindegyik alapítónak nyilatkoznia kell. Ha valamelyik alapító nyilatkozata hiányzik, a többi alapító nem jogosult eljárni. Az alapítók határozataikat egyhangúlag hozzák. Az alapítók által hozott határozatokat minden alapítónak alá kell írnia.

III. Az alapítvány neve, székhelye

1. Az alapítvány neve:

Talpalatnyi Vadon Természetmegőrzési Alapítvány

2. Az alapítvány rövidített neve:

Talpalatnyi Vadon Alapítvány

3. Az alapítvány magyar nyelvű elnevezésének megfelelő idegen nyelvű elnevezése:

Traces of Wilderness Foundation for Nature Conservation

4. Az alapítvány székhelye:

irányítószám:

2 6 3 7

község, város:

Perőcsény

közterület neve:

Kossuth Lajos

közterület típusa:

utca

Házszám:

36

Lépcsőház:

Emelet:

ajtószám:

hrs.:

5. Az alapítvány honlapjának címe:

www.talpalatnyivadon.hu



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-04

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

1. Az alapítvány célja:

A környezetvédelem, a környezeti értékek megismertetésével és népszerűsítésével a felnövekvő generációkban - különösen a 10-14 éves korú gyermekekben - a környezettudatos szemlélet és magatartás kialakulásának elősegítése.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-05

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

2. Az alapítvány tevékenysége:

- Természetvédelmi célú élőhelykezelést végez, természetvédelmi céllal élőhelyeket tart fenn, ehhez szükség szerint földterületet vásárol, annak érdekében, hogy támogassa az egészséges ökoszisztémák fennmaradását a jövő generációk számára.
- Élőhely-rehabilitációt és rekonstrukciót végez természetvédelmi céllal, annak érdekében, hogy támogassa az egészséges ökoszisztémák fennmaradását a jövő generációk számára.
- A természetvédelmi céllal helyreállított területeken lehetőség szerint bemutató tanösvényeket alakít ki, valamint erdei iskolai programokat szervez, annak érdekében, hogy a gyermekek megismerjék az egészséges ökoszisztémák jelentőségét saját jövőjük, egészséges környezetük érdekében.
- Elősegíti a települési zöldfelület-fejlesztéseket.
- „Pax Island” néven virtuális gyermekállamot hoz létre és működtet honlap kezelésével. A gyermekállam polgárává válik minden gyermek, aki a környezetében valamely természetes vagy épített környezeti értéket kiválaszt és annak bemutatását megküldi a központi adatbázisnak. A gyermekek vállalják, hogy a kiválasztott környezeti érték megőrzésére a környezetükben élők figyelmét felhívják, folyamatosan figyelemmel kísérik a környezeti érték állapotát és erről rendszeres tájékoztatást adnak.
- A környezetvédelemmel, a természetes és épített környezeti értékekkel kapcsolatos ismeretterjesztő tevékenységet végez.
- Együttműködik hasonló célú szervezetekkel és intézményekkel, közösségi együttléteket szervez.
- Támogatókat kutat fel és pályázatokon vesz részt a céljai megvalósításához szükséges anyagi alapok biztosítása érdekében.
- Nemzetközi környezetvédelmi közösségi rendezvényeket szervez.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-06

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

3. Az alapítvány gazdasági tevékenysége és a gazdasági tevékenység folytatásának keretei:

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott tevékenységek megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Alapítvány bevételéből sem az Alapítónak, sem a Kuratórium tagjainak haszna nem származhat. A Kuratórium tagjai azonban a tevékenységükkel kapcsolatban díjazásban részesülhetnek. A díjazás mértékét a Kuratórium elnöke határozza meg, éves szinten. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja. A vagyont az alapítványi célok megvalósítása érdekében teljes mértékben felhasználhatja, nem veszélyeztetve az Alapítvány működését.

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium dönt a jó gazda gondosságával, törekedve az Alapítvány céljára rendelt vagyont gyarapítására, megőrzésére és az ésszerű gazdálkodásra. Az Alapítvány céljára rendelt vagyont a jelen okiratban megfogalmazott céltól eltérő, a célhoz nem illeszkedő feladatokra nem használhatja fel.

Az Alapítvány a pénzvagyont külön e célra nyitott számlán kezeli, és a pénzügyi, számviteli szabályok megtartásával könyveli, tartja nyilván.

Az Alapítvány gazdálkodását a 2011. évi CLXXV. törvény V. és VI. fejezetében foglaltak, a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet szabályai, az Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint végzi. Vagyonával önállóan gazdálkodik, hitelt csak célszerű tevékenységének veszélyeztetése nélkül vehet fel.

Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet, elkülönítve a célszerűt és a gazdálkodási-vállalkozási tevékenységet. Könyvvezetése és beszámolója a számviteli törvény szerint készülnek.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a jogszabályban meghatározottak szerint éves beszámolót készít, amely tartalmazza a mérleget (egyszerűsített mérleget), az eredménykimutatást, kettős könyvvitel lévén a kiegészítő mellékletet. A kiegészítő mellékletében bemutatja a támogatási programok keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként.

Az Alapítvány a beszámolót a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon közzéteszi.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-06

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

3. Az alapítvány gazdasági tevékenysége és a gazdasági tevékenység folytatásának keretei:

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól anyagi támogatást nem fogad el. Európai parlamenti, országgyűlési, megyei-, fővárosi önkormányzati képviselő jelöltet nem állít és nem támogat.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-08

VI. Az alapító által az alapítványnak juttatott vagyon tárgya, értéke, az alapítvány rendelkezésére bocsátásának módja, ideje

2 .

Alapító neve:

Vagyoni juttatás tárgya:

a, pénz:

Ft, azaz

forint.

A nyilvántartási kérelem benyújtásáig alapítványra ruházandó, a működés megkezdéséhez szükséges összeg:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: --, de legkésőbb az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.
év hó napja

A vagyon alapítvány rendelkezésére bocsátásának módja:

b, nem pénzbeli vagyonrendelés

megnevezése:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: --, de legkésőbb az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.
év hó napja

megnevezése:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: --, de legkésőbb az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.
év hó napja

(Az alapítóhoz tartozó további nem pénzbeli vagyonrendelés adatainak rögzítése a nem pénzbeli vagyonrendelés adatai - POTLAP (AAO-09) lapon.)

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-10

VII. Csatlakozás az alapítványhoz

1. Az alapító a nyilvántartásba vett alapítványhoz történő csatlakozást
2. Az alapítványhoz történő csatlakozás feltételei
(VII.1. b, pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)
- 2.1. A nyilvántartásba vett alapítványhoz az alapítvány fennállása alatt bármely hazai vagy külföldi természetes személy és – alapítvány kivételével – jogi személy az általa meghatározott vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért.
- 2.2. A csatlakozási kérelmet az alapítványhoz kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az alapítvány kuratóriuma dönt legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, és határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére.
- A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.
- 2.3. A csatlakozó alapítói jogokat

VIII. Az alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása

1. Az alapító okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására
- a, az alapítvány alapításkori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze
- b, az alapítvány
- alapításkori vagyonának %-a és
- a vagyon hozadékának %-a, továbbá
- az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány %-a,
- a természetben nyújtott adomány %-a
- fordítható.
2. Az alapítvány vagyonával a kuratórium gazdálkodik. Az alapítvány vagyonának felhasználása során a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.
3. Az alapító az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító jogutódjára is.

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

1. Az alapítvány ügyvezető szerve:
2. A kurátorra a kuratóriumra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.
(IX.1. b, pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)
3. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.
4. A kuratóriumi tagság keletkezésére vonatkozó szabályok
- 4.1. Az alapító a kuratórium elnöke kijelölésének jogát
- 4.2. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki.
- 4.3. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztség kijelölt személy általi elfogadásával jön létre.

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-11

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

5. Az alapítvány kurátora, képviseleti jogosultsága gyakorlásának módja, terjedelme:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám: község, város:

közterület neve: közterület típusa:

házszám lépcsőház emelet ajtószám: hrsz.

Anyja születési neve:

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: --
év hó nap

A megbízatás lejárt: --
év hó nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-12

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.1. A kuratórium személyből áll. A kuratórium tagja a kuratórium elnöke és kuratóriumi tagok.

6.2. A kuratórium elnöke:

típusa:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrsz.

Anyja születési neve:

Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrsz.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátásra kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrsz.

Anyja születési neve:

A megbíztás

szól.

A megbíztás kezdő időpontja:

— —

év

hó

nap

A megbíztás lejárt:

— —

év

hó

nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-13

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.3.1. A kuratórium tagja:

típusa:

természetes személy

Név:

Mekkey Péter

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

2 6 2 1

község, város:

Verőce

közterület neve:

Brassói

közterület típusa:

utca

házzám

36/A

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Anyja születési neve:

Mudrány Erzsébet

Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házzám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátásra kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házzám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Anyja születési neve:

A megbízatás

b, határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

2 0 2 1 – **0 3** – **0 1**
év hó nap

A megbízatás lejártá:

– – – – – – – – – –
év hó nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-14

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.3.2. A kuratórium tagja:

típusa:

természetes személy

Név:

Fadel Nadin

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

2 6 0 0

község, város:

Vác

közterület neve:

Káptalan

közterület típusa:

utca

házzszám

18

lépcsőház

emelet

ajtószám:

8

hrsz.

Anyja születési neve:

Gunyecz Klára

Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házzszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrsz.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátásra kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házzszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrsz.

Anyja születési neve:

A megbízatás

b, határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

2 0 2 1 — **0 3** — **0 1**
év hó nap

A megbízatás lejártá:

— —
év hó nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-17

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.4.2. Az együttes képviseleti joggal rendelkező kuratóriumi tagok:

Név:

és

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

Név:

együttesen jogosultak az alapítvány törvényes képviseletére.





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-18

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

7. A kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok

7.1. Megszűnik a kuratóriumi tagság:

7.1.1. a megbízás időtartamának lejártával;

(Kötelezően alkalmazandó, amennyiben a kuratóriumi tag megbízatása határozott időre szól.)

7.1.2. visszahívással;

7.1.3. lemondással;

7.1.4. a kuratóriumi tag halálával;

7.1.5. a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával

7.1.6. a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

7.2. A kuratórium határozatlan időre kinevezett tagját az alapítói jogok gyakorlója bármikor visszahívhatja. A kuratórium határozott időre kinevezett tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatja vissza az alapítói jogok gyakorlója.

7.3. A kuratóriumi tag megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítói jogok gyakorlójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8. A kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok

8.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

8.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

8.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

8.4. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

9. A kuratóriumi tagsági díjazás szabályai

9.1. A kuratórium tagjai

c, díjazásban részesülnek, igazolt készkiadásaik, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

9.2. A kuratóriumi tagok díjazásának, igazolt készkiadásaik és költségeik megtérítésének szabályait a kuratórium állapítja meg azzal, hogy az alapító

a, a tiszteletdíj, az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében kikötést nem tesz.



b, a tiszteletdíj legmagasabb összegére vonatkozóan az alábbi kikötést teszi:



c, az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében az alábbi kikötést teszi:



Egyszerűsített eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-19

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

10. A kuratórium feladatkörébe tartozik:

- 10.1. az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges eszköz- és feltételrendszer megteremtése;
- 10.2. gazdálkodás az alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése;
- 10.3. döntés az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról;
- 10.4. döntés az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról;
- 10.5. legalább évente egyszer beszámolás az alapítónak az alapítvány működéséről;
- 10.6. munkáltatói jogok gyakorlása az alapítvány munkavállalói felett;
- 10.7. az alapítvány napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- 10.8. a beszámolók előkészítése;
- 10.9. az éves költségvetés elkészítése;
- 10.10. a kuratórium határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- 10.11. az alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- 10.12. az alapítványt érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;
- 10.13. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapító okirat a hatáskörébe utal.

11. A kuratórium működése

11.1. A kuratórium ülésezési rendjére és döntéshozatalára

b, az alapító okirat rendelkezései irányadóak.

11.2. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az alapítvány székhelyére hívja össze.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülést a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, a kuratórium ülést bármely kuratóriumi tag összehívhatja.

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy a kuratóriumi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A kuratórium határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A kuratórium határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott kuratóriumi tagok több mint a fele, de legalább két tag jelen van. Két kuratóriumi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A kuratórium ülése **b, nyilvános.**

Az ülés megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök ír alá, és az erre megválasztott, jelen lévő kuratóriumi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítvány nevét és székhelyét; az ülés helyét és idejét; a kuratórium jelen lévő tagjai nevét; az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat; a határozati javaslatokat, a meghozott határozatokat, amennyiben a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba; a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-20

X. Az alapítói jogok gyakorlása az alapító kiesése esetén

1. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja,

a, az alapító által az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy:



típusa:

természetes személy

Név:

Hosszú Réka

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

1 0 3 7

község, város:

Budapest

közterület neve:

Királylaki

közterület típusa:

út

házzám

86/B

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házzám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

Jogi személy esetén kell kitölteni.

Név:

Képviselő lakóhelye vagy székhelye:

ország:

irányítószám:

község, város:

közterület neve:

közterület típusa:

házzám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hrs.

b, az alapító az alapító okiratban nem jelöl ki az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt.

2. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, és az alapító az alapító okiratban alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt nem jelölt ki, az alapítói jogok gyakorlására a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén
a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-21

XI. Felügyelőbizottság

1. Az alapítványnál felügyelőbizottság létrehozására

a, sor kerül.

2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: **Kis-Benedek Beáta**

Lakóhely: **2621 Verőce, Zombori utca 2.**

A megbízatás

b, határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

2 0 2 1 — 0 3 — 0 1
év hó nap

A megbízatás lejárta:

— — — — — — — —
év hó nap

Név: **Zsolnai Alexandra**

Lakóhely: **2637 Perőcsény, Kossuth Lajos utca 37.**

A megbízatás

b, határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

2 0 2 1 — 0 3 — 0 1
év hó nap

A megbízatás lejárta:

— — — — — — — —
év hó nap

Név: **Szabó Ildikó**

Lakóhely: **1105 Budapest, Maláta köz 6/A 2. em. 25.**

A megbízatás

b, határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

2 0 2 1 — 0 3 — 0 1
év hó nap

A megbízatás lejárta:

— — — — — — — —
év hó nap

További felügyelőbizottsági tagok száma:

0

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén
a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-23

XII. Záró rendelkezések

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk.-ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapítvány szerve vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettel való közlésére.

1.2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

a, postai úton történő elküldésével.

b, elektronikus levélben történő elküldésével.

c, érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.

1.3. Igazolható módon történő közlés

1.3.1. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.2. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazolás feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.3. Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Kelt: Zebegény

2 0 2 2 – 0 4 – 2 6

Aláírás:

Alapító vagy alapítók aláírása

További aláírások:

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-25

Aláírások

Előttünk, mint tanúk előtt:

(Kitöltendő az aláírások valóságának tanúk általi igazolása esetén.)

Tanú neve:

Zsolnai Gergő

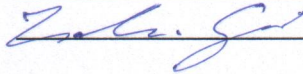
Lakcíme:

2637 Perőcsény, Kossuth Lajos utca 37.

Személyi igazolvány száma:

434580RA

Aláírása:



Tanú neve:

Csitneki Balázs

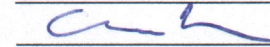
Lakcíme:

2637 Perőcsény, Kossuth Lajos utca 36.

Személyi igazolvány száma:

866656JE

Aláírása:



(Szükség esetén kitöltendő.)

Ellenjegyezte:

